



Projekt „Europejski N@uczyciel” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

REGULAMIN PROJEKTU

Projekt „Europejski N@uczyciel”
realizowany przez Związek Stowarzyszeń Forum Lubelskich Organizacji Pozarządowych
w partnerstwie z Polskim Stowarzyszeniem Pedagogów i Animatorów KLANZA

§1 Definicje

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o :
 - a) **POKL** – należy przez to rozumieć Program Operacyjny Kapitał Ludzki;
 - b) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pt. „Europejski N@uczyciel”, realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX Poddziałanie 9.4 Wysoko wykwalifikowane kadry systemu oświaty;
 - c) **Biurze Projektu** – należy przez to rozumieć Biuro mieszczące się przy ul. 3 Maja 10/6, pok. nr 4, 20-078 Lublin, tel. 533-510-683, e-mail: europjskinauczyciel@flop.lublin.pl , Biuro czynne jest od poniedziałku do piątku w godz.: 08:00 – 14:00;
 - d) **Instytucji Wdrażającej (Instytucji Pośredniczącej)** – należy przez to rozumieć Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego;
 - e) **Beneficjencie (Organizatorze)** – należy przez to rozumieć Związek Stowarzyszeń Forum Lubelskich Organizacji Pozarządowych;
 - f) **Partnerze** - należy przez to rozumieć Polskie Stowarzyszenie Pedagogów i Animatorów KLANZA;
 - g) **Beneficjencie Końcowym (Uczestniku szkolenia)** – należy przez to rozumieć nauczycieli szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych z terenów wiejskich województwa lubelskiego, którzy wyrażają chęć uczestnictwa w realizowanym Projekcie, spełniający kryteria określone we wniosku o dofinansowanie oraz podpisały umowę uczestnictwa w Projekcie;
 - h) **Dacie zgłoszenia do projektu** – należy przez to rozumieć datę otrzymania poprawnie wypełnionego i podpisanego formularza zgłoszeniowego przez Biuro Projektu (pocztą elektroniczną, faxem bądź osobiście – liczy się data wpływu);
 - i) **Obszarze wiejskim** – należy przez to rozumieć tereny położone poza granicami administracyjnymi miast – obszary gmin wiejskich oraz część wiejska (leżąca poza miastem) gminy miejsko – wiejskiej;
 - j) **Grupie szkoleniowej** – należy przez to rozumieć grupę osób zakwalifikowanych na dany cykl szkoleniowy przez Realizatora Projektu. Grupa podstawowa liczy 15 osób;
 - k) **Liście rezerwowej** – należy przez to rozumieć listę osób spełniających kryteria uczestnictwa w Projekcie, które złożyły komplet wymaganych dokumentów, a które nie zostały zakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie z powodu braku wolnych miejsc;
 - l) **Zaświadczeniu ukończenia kursu** – dokument potwierdzający ukończenie szkolenia zgodnie z wymogami Regulaminu;



**Projekt „Europejski N@uczyciel” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

- m) **Obligatoryjnym Kursie/Szkoleniu** – należy przez to rozumieć kurs z zakresu:
 - Kurs @ndragogiki,
 - Indywidualne doradztwo metodyczno – zawodowe
- h) **Kursie/Szkoleniu do wyboru** – należy przez to rozumieć:
 - Kurs ICT w pracy nowoczesnego nauczyciela;
 - Fundusze Unii Europejskiej dźwignią rozwoju polskiej oświaty.

§2

Postanowienia Ogólne

1. Projekt pt. „Europejski N@uczyciel” realizowany jest w oparciu o:
 - a) Wniosek o dofinansowanie złożony przez Związek Stowarzyszeń Forum Lubelskich Organizacji Pozarządowych oraz umowę nr POKL.09.04.00-06-028/12-00 podpisaną z Instytucją Wdrażającą – Urzędem Marszałkowskim Województwa Lubelskiego;
 - b) Ogólne wytyczne oraz przepisy prawa związane z wdrażaniem Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

§3

Czas trwania, Okres realizacji, Liczba uczestników

- 1) Regulamin Projektu „Europejski N@uczyciel”, zwany dalej Regulaminem, określa zasady rekrutacji, warunki i kryteria uczestnictwa w Projekcie oraz wzory dokumentów rekrutacyjnych dla Uczestników/czek Projektu;
- 2) Projekt realizowany jest od 01.02.2013r. do 31.01.2014r.
- 3) W Projekcie przeszkolonych zostanie 60 osób (15 kobiet, 45 mężczyzn)
- 4) Obszar realizacji Projektu tereny wiejskie województwa lubelskiego
- 5) Celem Projektu jest zwiększenie mobilności i potencjału zawodowego 60 przedstawicieli i przedstawioelek kadry systemu oświaty, zatrudnionych na terenach woj. Lubelskiego, w zakresie uczestnictwa w rynku kształcenia ustawicznego osób dorosłych.
- 6) Projekt realizowany jest w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.4 Wysoko wykwalifikowane kadry systemu oświaty.

§4

Zasady Rekrutacja

1. Projekt skierowany jest do 60 osób (15 kobiet, 45 mężczyzn),
2. Uczestnikami projektu mogą być osoby zatrudnione jako nauczyciele szkół gimnazjalnych oraz ponadgimnazjalnych, uczący na terenach wiejskich województwa lubelskiego,



**Projekt „Europejski N@uczyciel” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

3. Nabór uczestników do udziału w projekcie odbywa się na podstawie formularza zgłoszeniowego oraz kompletu wymaganych dokumentów:
 - deklaracji uczestnictwa,
 - zgody na przetwarzanie danych osobowych,
 - zakresu danych przekazywanych do systemu PEFS,
 - zaświadczenia o zatrudnieniu.
4. Procedura rekrutacji obejmuje:
 - a) wypełnienie formularza zgłoszeniowego (dostępnego w biurze Projektu i na stronie internetowej www.flop.lublin.pl) oraz przesłanie go e-mailem lub faksem w celu wstępnej weryfikacji,
 - b) dostarczenie formularza zgłoszeniowego, oświadczenia o zatrudnieniu i oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (dostępne w biurze Projektu i na stronie internetowej www.flop.lublin.pl) osobiście lub pocztą do biura Projektu,
 - c) formalną weryfikację w/w dokumentów,
 - d) decyzję o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie,
 - e) podpisanie z uczestnikiem umowy udziału w Projekcie.

§4

Kwalifikacja do udziału w Projekcie

1. Decyzję o kwalifikacji do udziału w Projekcie podejmuje Komisja Rekrutacyjna w składzie: Koordynator projektu i Asystent koordynatora.
2. Do udziału w Projekcie kwalifikowane są wyłącznie osoby spełniające warunki rekrutacji.
3. W przypadku większej liczby chętnych do udziału w projekcie decydować będzie data złożenia dokumentów rekrutacyjnych.
4. Niezależnie od listy osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie powstanie lista rezerwowa, która zostanie uruchomiona w przypadku rezygnacji któregoś z uczestników.
5. O wynikach rekrutacji uczestnicy zostaną poinformowani telefonicznie i/lub e-mailowo.

§5

Organizacja kursów

W ramach projektu oferujemy obligatoryjnie oferujemy następujące kursy:

- I. Kurs @ndragogiki** trwający 112 godzin dla 60 osób (15 kobiet, 45 mężczyzn). Zakres tematyczny kursu:
 - metodyka kształcenia osób dorosłych,
 - umiejętności psychologiczne w kształceniu dorosłych,
 - organizacja procesu doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - kompetencje komunikacyjne i interpersonalne w procesie edukacji osób dorosłych,





**Projekt „Europejski N@uczyciel” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.**

- ABC przedsiębiorczości,
- podstawy księgowości, podatki i prawo pracy
- biznesplan
- praktyki

II. Indywidualne doradztwo Metodyczno – Zawodowe trwające 2 godziny dla 60 osób.

Zakres tematyczny zajęć:

- planowanie rozwoju zawodowego ukierunkowanego na edukację osób dorosłych.

oraz do wyboru następujące kursy:

III. ICT w pracy nowoczesnego nauczyciela trwający 48 godzin dla 30 osób. Zakres tematyczny kursu:

- Multimedia: programy i nowoczesne narzędzia edukacyjne EduRomy, techniki multimedialne w procesie uczenia/nauczania Wortale, LearningPanel – fabryka lekcji, StmGENERATOR, SPRZĘT, podstawy tworzenia prezentacji, pozyskiwanie informacji i ich przeróbka,
- E-learning: metodyka, założenia dydaktyczne, projektowanie funkcjonalne, formy programu, tworzenie scenariuszy, opracowanie treści, narzędzia, niezbędne zasoby, standardy.

IV. Fundusze Unii Europejskiej dźwignią rozwoju polskiej oświaty trwający 48 godzin dla 30 osób. Zakres tematyczny kursu:

- źródła finansowania działalności oświatowej,
- POKL 2007 – 2013, 2014+
- metoda PCM jako narzędzie pracy nad projektem oświatowym – drzewo problemów, celów, analiza interesariuszy, ryzyka, matryca logiczna, cykl życia projektu
- ewaluacja i monitoring.

2. Kursy będą odbywać się zarówno w czasie pracy jak i poza godzinami pracy w tygodniu i/lub weekendy.
3. Kursy będą odbywać się poza miejscem pracy uczestników w Lublinie.
4. Grupa będzie liczyła 15 osób.
5. Uczestnicy otrzymają materiały szkoleniowe.
6. W czasie kursów przewidziane są noclegi dla uczestników projektu, wraz z pełnym wyżywieniem oraz zwroty kosztów przejazdów.
7. W ramach projektu uczestnikom przysługuje zwrot kosztów dojazdu na podstawie oświadczenia od przewoźnika.



§6

Zasady udziału w kursach

1. Uczestnicy zobowiązani są do systematycznego udziału w zajęciach.
2. W przypadku przewidywanej nieobecności na kursach uczestnik informuje o tym fakcie Organizatora telefonicznie i/lub e-mailowo.
3. Warunkiem ukończenia kursów i warsztatów oraz uzyskania zaświadczenia potwierdzającego udział w Projekcie jest uczestnictwo w min. 80% zajęć i pozytywny wynik testu sprawdzającego (minimum 70% pozytywnych odpowiedzi) przeprowadzonego na koniec wszystkich zajęć.
4. W przypadku liczby nieobecności przekraczającej 20% wszystkich zajęć uczestnik zostaje usunięty z listy osób biorących udział w Projekcie. Jest to jednocześnie rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie.
5. Organizator dopuszcza możliwość rezygnacji z udziału w Projekcie wyłącznie z przyczyn uzasadnionych. Za uzasadnioną uznaje się rezygnację z powodów zdrowotnych (na podstawie zwolnienia lekarskiego) lub wypadek losowy.
6. W przypadku nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w Projekcie uczestnik jest zobowiązany do uiszczenia, w ciągu 14 dni od daty ostatniej obecności na zajęciach, opłaty stanowiącej 100 % wartości wsparcia przewidzianego w projekcie na jednego uczestnika, tj. **7 781,14 PLN**.

§7

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy „Regulamin udziału w Projekcie” wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2013 roku.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu w przypadku konieczności dostosowania go do nowych dokumentów programowych lub innych wytycznych związanych z realizacją projektu.
3. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Koordynator projektu.
5. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.

Lublin, 01.02.2013r.